

ประวัติบริษัทฯ

บริษัท รักษาความปลอดภัย โกลเด้น เซอร์วิส จำกัด มีบริการรับทำความสะอาด และจัดสวนแบบครบวงจร ให้ความสำคัญกับการทำความสะอาดของลูกค้ำ ราคาการ ให้บริการเหมาะสมคุ้มค่ากับความต้องการของลูกค้ำ เรามีการดำเนินการคัดสรรทีมงาน มืออาชีพ เพื่อดำเนินงานในการให้บริการอย่างเป็นระบบ โดยการเข้าจัดการทางด้าน ความรู้งานทำความสะอาด เพื่อให้ลูกค้ำและผู้ว่าจ้างพึงพอใจในความสะดวกที่มีคุณภาพ ไม่ว่าจะเป็นส่วนในบ้านพักอาศัย คอนโดมิเนียม ออฟฟิศสำนักงาน หน่วยงาน ราชการ ร้านอาหาร โรงแรม รีสอร์ท โรงงานอุตสาหกรรมและสถานที่ต่างๆตาม ความต้องการของลูกค้ำ ซึ่งทางบริษัทฯจะส่งเจ้าหน้าที่สำหรับการเข้าดูหน้างานตามสถานที่ ต่างๆ รวมถึงการประสานงานในเรื่องของการให้บริการโดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น เพื่อให้ท่านมั่นใจว่าจะได้รับการบริการที่ดีและมีคุณภาพที่สุดจากบริษัทฯ ทั้งนี้ทาง บริษัทฯได้ให้บริการทำความสะอาดแบบครบวงจรด้วยทีมงานที่เชี่ยวชาญในแต่ละด้าน

ดังนั้น บริษัท รักษาความปลอดภัย โกลเด้น เซอร์วิส จำกัด มีความมุ่งมั่นในการ บริการจัดหาแม่บ้าน มาบริการรับทำความสะอาดแบบครบวงจร ไม่ว่าจะ เป็น ออฟฟิศ โรงงาน สำนักงาน ฯลฯ ให้มีความสะอาดและคุ้มค่าอย่างที่สุด จะทำให้ชีวิตง่ายขึ้นจาก ปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวกับทำความสะอาด เราจะสร้างรอยยิ้มให้ลูกค้ำ เพราะรอยยิ้มของ ลูกค้ำ คือ คำตอบของเรา และทางบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการให้บริการที่มีคุณภาพเป็น สิ่งสำคัญเป็นที่สุดแก่ลูกค้ำ เพื่อให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด สมกับที่ลูกค้ำไว้วางใจ

วิสัยทัศน์

**มุ่งมั่น ในความสะดวก ใส่ใจในคุณภาพ
บริการด้วยรอยยิ้ม**

การแต่งกายและคุณสมบัติ



1. ชาย-หญิง สูง 150 เซนติเมตรขึ้นไป
2. อายุระหว่าง 20 - 45 ปี
3. บุคคลค่าประกันที่เชื่อถือได้และมีถิ่นฐานที่อยู่แน่นอน
4. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์และไม่เป็นโรคติดต่อ
5. ไม่ติดยาเสพติด และการพนัน
6. ไม่เป็นผู้ที่มีความพิการในด้านร่างกาย
7. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาหรือคดีร้ายแรงมาก่อน และต้องผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม
8. วุฒิการศึกษาขั้นต่ำประถมศึกษา เทียบเท่าหรือผู้ที่เคยปฏิบัติงานแม่บ้านมาก่อน

หน้าที่รับผิดชอบของพนักงานทำความสะอาด

1. บริการทำความสะอาดตามสัญญา (แม่บ้านประจำ)
2. บริการทำความสะอาดอาคาร โรงงาน บ้านพัก หอพัก ฯลฯ
3. บริการทำความสะอาดขัดล้าง เคลือบเงาพื้น กระเบื้องยาง แกรนิตโต้ หินอ่อน
4. บริการทำความสะอาดที่สูง เช่น เช็ดกระจก ทำความสะอาดโครงหลังคา
5. บริการทำความสะอาดท่อระบายน้ำ คราบตะกรัน
6. บริการทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ
7. บริการดูแลสวน จัดและตกแต่งสวน ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า

โดยพนักงานทำความสะอาดทุกท่านของบริษัทฯ ได้ผ่านการคัดเลือก คัดสรร และถูกฝึกฝนอบรม จากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญ ที่มีทักษะ มีความชำนาญ อย่างเป็นมืออาชีพ โดยติดตามผล ตรวจสอบ กำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง และรวมไปถึงครอบคลุมการจัดการความรับผิดชอบและประกันความเสียหายอย่างเป็นมาตรฐาน



เรามุ่งมั่นในการทำงานเน้น

1. เราทำงานแบบมืออาชีพและมีคุณภาพ
2. เรามีบุคลากรที่ผ่านการอบรมอย่างมีประสิทธิภาพด้วยมาตรฐานสากล
3. เราตรงต่อเวลา
4. เราตรวจสอบงานก่อนส่งมอบงานสู่มือลูกค้า
5. เรารับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดจากข้อผิดพลาดของบุคลากร
6. เรามีการตรวจเช็คงาน โดยหัวหน้างาน
7. เราใช้อุปกรณ์ทำความสะอาด แบบคุณภาพมีมาตรฐาน
8. เราพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงาน
9. เรามีการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่ได้มาตรฐาน
10. เรามีเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัยทั้งจากในประเทศ และ ต่างประเทศ
11. เรารักษามาตรฐานระบบคุณภาพระดับสากล
12. เราไม่มีปัญหาเรื่องพนักงานหยุดงาน เพราะเรามีพนักงานทดแทนเสมอ
13. เรามีความพร้อมในการส่งมอบการบริการทำความสะอาด
14. เรามีระบบการแก้ไขปัญหารวดเร็ว
15. เรามีผู้บริหารมีความรู้และแก้ไขงานบริการได้อย่างแท้จริง
16. เรามีการติดต่อประสานงานที่ดีหลังเริ่มงาน

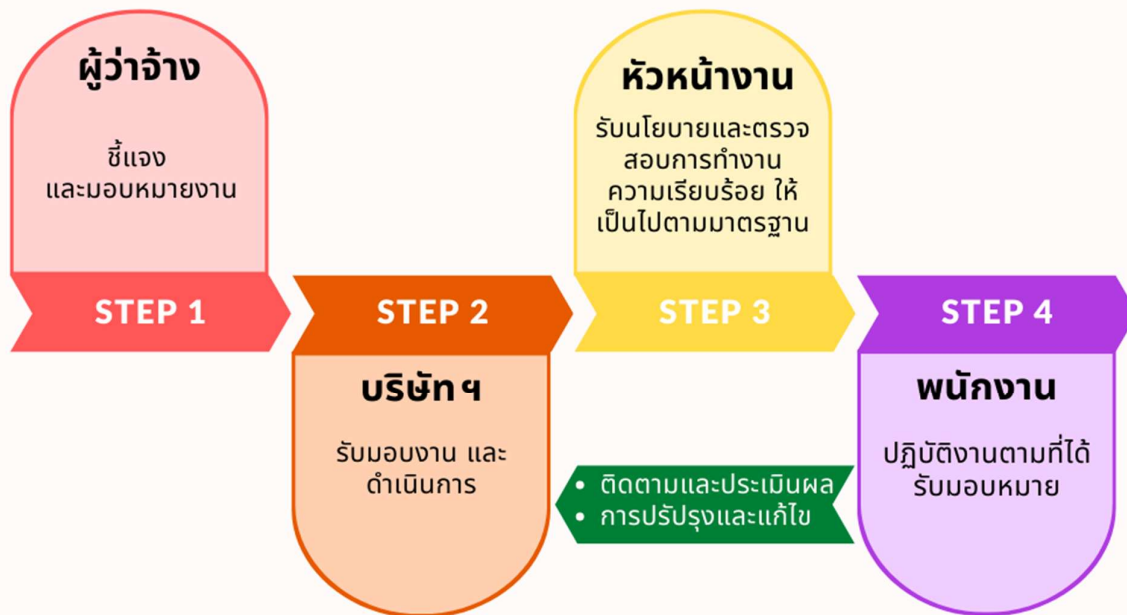


มาตรฐานการตรวจสอบ และปฏิบัติการทำงาน



การดำเนินงาน และดูแลติดตามผลปฏิบัติงาน

พนักงานรักษาความสะอาดและดูแลสวน



ในการตรวจสอบและติดตามผลการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด แต่
ละที่นั้น จะดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่หัวหน้างานของทางบริษัทฯ โดยจะเข้าไปรับทราบ
ปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน ทั้งจากพนักงานทำความสะอาด และจากผู้ว่าจ้าง อย่าง
น้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยจะนำปัญหาที่เกิดขึ้นนั้นมาปรับปรุงและแก้ไขต่อไปเราจะมี
แบบฟอร์มการประเมิน ผลการทำงานของ พนักงานทำความสะอาด ให้กับเจ้าหน้าที่ของ
ผู้ว่าจ้างที่ควบคุมดูแลเรื่องอาคารสถานที่ เพื่อเป็นข้อมูลส่งกลับบริษัทฯ ในการวัด
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของพนักงานทำความสะอาด และความพึงพอใจของลูกค้า

อัตราผลตอบแทนและสวัสดิการ

1. เงินเดือน
2. เงินเบิกล่วงหน้า ทุกสัปดาห์
3. ประกันสังคม / กองทุนทดแทน
4. วันหยุดประจำปี (ได้รับค่าจ้าง)
5. โบนัสประจำปี ตามวินัยการทำงาน (โดยประเมินจากการขาดงาน ลางาน และผล ประเมินจากลูกค้า)
6. การฝึกอบรมประจำปี อย่างน้อย 2 ครั้ง

ประเภทให้บริการ

1. ที่อยู่อาศัย (บ้าน คอนโด ทาวน์เฮ้าส์ อพาร์ทเมนท์ หมู่บ้านจัดสรร ฯลฯ)
2. อาคารสูง ออฟฟิศ
3. โรงงาน โกดัง
4. งานจ้างชั่วคราว / งานจ้างประจำ (งานเปิดอาคาร เปิดกิจกรรม เก็บงาน ก่อสร้าง ทำความสะอาด สถานที่ประกอบการ)
5. สถานที่บริการแบบสาธารณะ



บริการทำความสะอาดที่อยู่อาศัย

บริการทำความสะอาดให้กับกลุ่มลูกค้า ที่อยู่อาศัย ห้องชุด บ้าน คอนโดทาวน์-เฮ้าส์ หมู่บ้านจัดสรร ทำความสะอาดแบบครั้งเดียวจบ เป็นการทำความสะอาดแบบครบทุกขั้นตอน ซึ่งจะใช้เวลาในการทำทำความสะอาดประมาณ 1-2 วัน แล้วแต่ขนาดพื้นที่บริการ

รายละเอียดการให้บริการ

1. เก็บกวาดขยะ
2. ดูดฝุ่นและทำความสะอาดหน้าต่างและประตู
3. ทำความสะอาดผิวโลหะและกระจก
4. ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ
5. ทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาทำความสะอาดพื้นโดยเฉพาะ
6. ทำความสะอาดห้องน้ำและห้องครัวด้วยน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
7. ทำความสะอาดรอยและคราบต่างๆบนพื้น
8. ทำความสะอาดและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ



บริการทำความสะอาดออฟฟิศ

ให้บริการทำความสะอาดอาคารออฟฟิศทั้งภายนอกและภายใน เราทำความสะอาดและป้องกัน ไม่ให้มีการแพร่เชื้อโรคทางอากาศ และโรคติดต่ออื่นๆ รวมถึงดูแลทำความสะอาด ในส่วนคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ไอที เพื่อป้องกันฝุ่นและปัญหาทางสิ่งแวดล้อมอื่นๆ

รายละเอียดการให้บริการ

1. เก็บกวาดขยะ
2. ดูดฝุ่นและทำความสะอาดหน้าต่างและประตู
3. ทำความสะอาดผิวโลหะและกระจก
4. ทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆ ในออฟฟิศ
5. ทำความสะอาดพื้นด้วยน้ำยาทำความสะอาดพื้นโดยเฉพาะ
6. ทำความสะอาดห้องน้ำและห้องครัวด้วยน้ำยาทำความสะอาดและน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
7. ทำความสะอาดภายนอกออฟฟิศ
8. ทำความสะอาดและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ



เวลาการปฏิบัติงาน

พนักงานจะปฏิบัติงานเป็นเวลา 8 ชั่วโมง

1. รอบที่ 1 06.00 – 15.00 น.
2. รอบที่ 2 07.00 – 16.00 น.
3. รอบที่ 3 08.00 – 17.00 น.
4. รอบที่ 4 09.00 – 18.00 น.

รายการการให้บริการ

1. พนักงานให้บริการ 5 วัน/สัปดาห์ ไม่รวมน้ำยาทำความสะอาด
2. พนักงานให้บริการ 5 วัน/สัปดาห์ รวมน้ำยาทำความสะอาด
3. พนักงานให้บริการ 6 วัน/สัปดาห์ ไม่รวมน้ำยาทำความสะอาด
4. พนักงานให้บริการ 6 วัน/สัปดาห์ รวมน้ำยาทำความสะอาด
5. พนักงานให้บริการ 7 วัน/สัปดาห์ ไม่รวมน้ำยาทำความสะอาด
6. พนักงานให้บริการ 7 วัน/สัปดาห์ รวมน้ำยาทำความสะอาด



บริการหลังการขาย

1. แม่บ้านลาป่วย,ลากิจ บริษัทฯ สามารถจัดส่งแม่บ้านทดแทนได้ทันที
2. หากไม่พอใจแม่บ้านสามารถเปลี่ยนตัวได้ทันที
3. หากมีเหตุการณ์แม่บ้านทำทรัพย์สินเสียหาย บริษัทฯ ยินดีชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามจริง ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ในสัญญา
4. ทางบริษัทฯ จะจัดส่งหัวหน้าแม่บ้านเข้าตรวจสอบการทำงานและพบเจ้าของกิจการอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
5. บริษัทฯ จะจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าไป ศึกษาหน้างาน ก่อนส่งตัวแทนแม่บ้านเข้าปฏิบัติงานจริงเพื่อให้แม่บ้านมีความพร้อมก่อนการทำงาน
6. บริษัทฯ จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานแม่บ้านทุกคน หากเมื่อไม่ผ่านการประเมินจะทำการเปลี่ยนตัวทันที

